

濮阳县司法局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年，濮阳县县司法局深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十大和二十届二中、三中全会精神，认真贯彻落实省市县关于政府信息公开工作有关部署要求，紧密围绕中心工作，常态化做好政府信息公开工作，切实保障人民群众的知情权、参与权和监督权。

（一）主动公开情况。紧密结合工作职能职责，主动、及时、准确、全面公开与经济社会发展及群众利益密切相关的司法行政工作信息和办事公开信息。所有政府信息公开全部为主动公开，未收到社会各界依申请政府信息公开来信、来电、来访和投诉，没有对政府信息公开申请收取任何费用，也没有因政府信息公开申请被提起行政复议或者行政诉讼的情况。

（二）依申请公开情况。依法依规做好政府信息依申请公开工作，全面提升政府信息公开申请办理工作质量，及时公布和更新信息公开申请途径、接收申请渠道等指引信息。2024 年，未收到政府信息公开申请，无因政府信息公开申请引发行政复议和行政诉讼。

（三）规范公开信息管理。明确局办公室作为政务信息公开的职能股室，全面协调处理日常事务。所有拟公开政务信息都经股室负责人、分管领导审核，保密工作领导小组审查，局主要领导审批签字后才予以发布，确保无泄密事件发生。

（四）推动多形式多平台公开。政府信息公开形式主要以县政府政务公开网为第一平台，同时，通过微信公众号等媒介，定期更新发布司法行政系统工作动态，确保全县司法行政工作开展情况和队伍整体风貌能及时、全面展现，促进了我局工作公开化、透明化、阳光化，保障了人民群众的知情权、参与权和监督权。

（五）抓好政府信息公开培训。积极召开专题会议对政府信息公开工作进行安排部署，并组织信息员参加相关业务能力培训，提升工作能力。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	17		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			

信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题。一是是政府信息公开覆盖面与公众需求还存在一些差距。二是信息队伍专业化水平有待进一步提高。

（二）下一步工作计划。一是强化信息公开意识。在制定局信息管理制度的基础上，通过宣传、督促、评比等方法，不断强化工作人员的政府信息公开意识。二是丰富信息公开形式。目前公开的信息形式主要以文字类为主，图片类、视频类较少，下一步，尽可能多地使用照片、图片，使信息内容更生动直观。三是规范信息公开内容。加强规范信息公开的格式、内容，强化严谨、细致的作风，保证信息公开科学、及时、准确。

六、其他需要报告的事项

无