

濮阳县人力资源和社会保障局 2023 年政府信息公开 开工作年度报告

一、总体情况

2023 年，县人社局深入贯彻落实国家、省、市、县政府信息公开工作要求，严格落实《条例》和政务公开工作系列要求，坚持以人民为中心的发展理念，聚焦市场主体和社会公众关切，进一步完善政府信息公开措施，持续提高政府工作透明度。

(一) 健全体制机制，强化组织领导。县人社局对政府信息公开工作高度重视，实行“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、办公室牵头、各部门密切配合”的工作机制。明确专人负责，及时传达国家、省、市政府信息公开工作的部署要求，及时答复市长热线市（县）长信箱及做好政务公开事项，切实落实政务公开的主体责任，相关股室积极配合协调做好政务公开工作，做到目标明确，责任清晰。

(二) 拓宽公开领域，突出公开重点。一是深化基层政务公开。按照人社领域基层政务公开标准指引和标准目录，通过政务公开栏、宣传册、宣传横幅、广播电视、濮阳县政府门户网站等多渠道及时公开相关内容，做到“应公开、尽公开”。二是聚焦社会热点，加强回应关切力度。针对公众关注度高的热点、难点问题如人事人才政策、就业创业政策社会保险、劳动者维权问题等进行积极回应。

(三) 做好“双随机、一公开”工作。2023 年相继出台了《濮阳县人力资源和社会保障局关于印发<2023 年“双随机、一公开”抽查工作细则>的通知》、《濮阳县人力资源和社会保障局关于印发<2023 年“双随机、一公开”工作实施细则>的通知》、《濮阳县人力资源和社会保障局关于印发<2023 年“双随机、一公开”抽查事项清单>的通知》、《濮阳县人力资源和社会保障局关于印发<2023 年“双随机、一公开”部门联合抽查事项清单>的通知》等文件。根据文件规定，制定了检查对象库，按照不同风险等级进行分类，对一般信用风险等级的企业抽查比例不低于 1%，对较高风险等级的企业全年抽查频次 2 次以上，抽查比例不低于 20%。2023 年度共检查企业 22 家，其中涉及高风险企业 2 家，中风险企业 5 家，低风险企业 15 家。

(四) 加强政务公开栏建设。2023 年度，对外报送信息约 450 余篇，河南省人社厅《人社工作信息》采用 3 篇，市人社局《濮阳市人力资源和社会保障局工作信息》采用 20 余篇，县委信息室《濮阳县信息》采用 10 篇，政府办信息室《政府工作信息》采用 14 篇，新闻稿件发布 40 篇（其中人民网 1 篇，国际在线 1 篇，中国搜索网 1 篇，中国小康网 1 篇，大河报 1 篇，河南日报 5 篇，河南省人社厅官网 2 篇，濮阳日报 5 篇，其他网站媒体 23 篇）。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	6		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	3		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	10	1	0	2	13	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在的问题：一是对政务公开认识不够到位，个别股室（单位）对政务公开的必要性和重要性认识不足，参与政务公开的积极性不高。二是政务公开的形式过于单一，当前我局的政务公开主要通过本局屏幕、政务公开栏等发布相关信息，内容多为简单文字及图片在公开途径和公开方式上均存在一定局限性。

改进措施：一是持续加强队伍建设，强化服务意识，提升政府信息公开工作的认知度，满足公众对政府信息的需求，提高业务水平，切实保障公开信息的准确性、严谨性、及时性。二是提升工作质量，深化信息公开内容，加大主动公开力度，丰富信息公开形式，不断完善工作机制，创新工作办法，定期开展自查自纠，推进我局政务公开工作取得新成绩迈向新台阶。

六、其他需要报告的事项

无